

वसई-विरार शहर महानगरपालिका
प्रभाग समिती कार्यालय 'एच'
ता.वसई, जि. पालघर



जा.क्र. वविशम/निवडणूक/१४४१/२०१८-१९

दिनांक :- १२/०७/२०१८

जाहिर दरपत्रक सुचना

याद्वारे सर्व मंडप, डेकोरेटर व कॅटरिंग सर्व्हिस पुरवठादारांचे माहितीसाठी कळविण्यांत येते की, महानगरपालिकेच्या प्रभाग क्र. ९७ चे पोट-निवडणूकीकरीता खालील तपशिलाप्रमाणे पुरवठा करावयाची आहे. त्याकरिता दि. २०/०७/२०१८ रोजी दुपारी ३.०० वाजेपर्यंत बंद पाकिटातून दरपत्रक (कोटेशन) मागविण्यात येत आहेत.

अ.क्र.	कामाचा तपशिल	परिमाण
अ)	<u>जेवण व अल्पोपहार व्यवस्था पुरविणे</u>	
१)	वेज बिर्यानी पापड-लोणच्यासह ॲल्युमिनियम बॉक्स मध्ये पॅकींग करून प्लास्टीक चमच्यासह	प्रति कंटेनर
२)	वेज पुलाव पापड-लोणच्यासह ॲल्युमिनियम बॉक्स मध्ये पॅकींग करून प्लास्टीक चमच्यासह	प्रति कंटेनर
३)	जेवण-पुरी, २ भाजी, वरण, भात, कोशिंबीर, पापड, लोणचे, १ स्वीट डिशसह	प्रति प्लेट
४)	जेवण-चपाती, २ भाजी, वरण, भात, कोशिंबीर, पापड, लोणचे, १ स्वीट डिशसह	प्रति प्लेट
५)	कांदेपोहे, ॲल्युमिनियम बॉक्स/प्लेट मध्ये प्लास्टीक चमच्यासह प्रति १५० ग्रॅमचे दर	प्रति प्लेट
६)	उपमा, ॲल्युमिनियम बॉक्स/प्लेट मध्ये प्लास्टीक चमच्यासह प्रति १५० ग्रॅमचे दर	प्रति प्लेट
७)	बटाटा वडा प्लेट (२ नग वडे) चटणीसह	प्रति प्लेट
८)	चहा डिस्पोझल ग्लास सह	प्रति कप
९)	नेस कॉफी डिस्पोझल ग्लास सह	प्रति कप
१०)	मिनरल वॉटर RO + UV ब्रॅन्डेड कंपनीचे	
	१) १ लीटर बंद बाटली	प्रति बाटली
	२) १/२ लीटर बंद बाटली	प्रति बाटली
	३) १/४ लीटर बंद बाटली	प्रति बाटली
११)	मिनरल वॉटर जार २० लिटर RO + UV ब्रॅन्डेड कंपनीचे (रिकामे जार परतावा करण्यांत येईल.)	प्रति जार

अ.क्र.	कामाचा तपशिल	परिमाण
१२)	२० लिटर मिनरल वॉटर जार ठेवण्याचे नळ वाले भांडे भाड्याने पुरविणे.	प्रति नग
१३)	बिस्कीट	
	१) पारले प्रति पॅकेट (३० ग्रॅम)	प्रति पॅकेट
	२) मोनॅको प्रति पॅकेट (१०० ग्रॅम)	प्रति पॅकेट
	३) क्रॅकजॅक प्रति पॅकेट (७५ ग्रॅम)	प्रति पॅकेट
	४) ब्रिटानिया ५०-५० प्रति पॅकेट (५० ग्रम)	प्रति पॅकेट
	५) मारी गोल्ड प्रति पॅकेट (१०० ग्रॅम)	प्रति पॅकेट
१४)	ग्लुकोज डी १०० ग्रॅम पॅकेट चे दर	प्रति पॅकेट
ब)	मंडप व्यवस्था व इतर साहित्य सामान भाड्याने पुरवठा करणे. २४ तास(एक दिवस) भाड्याचा दर	
१)	लोखंडी फ्रेम मध्ये १२ फुट उंचीचा कापडी मंडप ताडपत्री सह तयार करून देणे.	प्रति चौ.फुट
२)	लाकडी फ्रेम (बांबू) मध्ये १२ फुट उंचीचा कापडी मंडप ताडपत्री सह तयार करून देणे.	प्रति चौ.फुट
३)	बांबूचे बॅरिकेटींग	रिंग फुट
४)	स्टेजवर ठेवण्यासाठी कुशन प्लास्टीक खुर्ची	प्रति नग
५)	साधी प्लास्टीक खुर्ची	प्रति नग
६)	एक्झीक्युटीव्ह खुर्ची	प्रति नग
७)	एक्झीक्युटीव्ह स्टेनलेस स्टील सोफा व दोन सोफा खुर्ची चा संच	प्रति संच
८)	टीपॉय (टॉपवर काच असलेला)	प्रति नग
९)	लाकडी टेबल फोल्डींगचे साईज ४ X २ फुट	प्रति नग
१०)	ट्युब लाईट वायरिंगसह	प्रति नग
११)	हॅलोजन लाईट ५०० वॉट क्षमतेचा वायरिंगसह	प्रति नग
१२)	हॅलोजन लाईट १००० वॉट क्षमतेचा वायरिंगसह	प्रति नग
१३)	लाकडी स्टेज १ १/२ फुट उंचीचे	प्रति चौ.फुट
१४)	लाकडी स्टेज २ १/२ फुट उंचीचे	प्रति चौ.फुट
१५)	लाकडी स्टेज ४ फुट उंचीचे	प्रति चौ.फुट

अ.क्र.	कामाचा तपशिल	परिमाण
१६)	रेड कारपेट	प्रति चौ.फुट
१७)	मतमोजणी स्कोअर बोर्ड	प्रति चौ.फुट
१८)	कापडी पार्टीशन २ मीटर उंचीचे (रनिंग फुट)	रनिंग फुट
१९)	कापडी पार्टीशन ४ मीटर उंचीचे (रनिंग फुट)	रनिंग फुट
२०)	मतमोजणी केंद्रावर तारेची ६ फुट उंचीची लोखंडी जाळी बांधून पार्टीशन करणे.	चौ. फुट
२१)	मतमोजणी केंद्रावर तारेची ८ फुट उंचीची लोखंडी जाळी बांधून पार्टीशन करणे.	चौ. फुट
२२)	८ फुट उंच पत्रा पार्टीशन	चौ. फुट
२३)	१० फुट उंच पत्रा पार्टीशन	चौ. फुट
२४)	१२ फुट उंच पत्रा पार्टीशन	चौ. फुट
२५)	EVM मशिन/मतपेट्या सुरक्षित ठेवण्यासाठी तयार केलेल्या स्ट्रॉगरूमच्या खिडक्यांना लोखंडी ग्रील व १२ एम.एम.साधा प्लायवुड व गॅल्हनाईज पत्रा लावून बंद करणे.	प्रति चौ.फुट
२६)	छत्री- ३ फुट व्यासाची व लाकडी दांडा ८ फुट उंचीचा असलेली	प्रति नग
२७)	स्टेज जीना पुरविणे.	प्रति नग
२८)	मोठा स्टँड पंखा	प्रति नग
२९)	थंड हवेचा मोठा कुलर	प्रति नग
३०)	वातानुकुलीत यंत्र क्षमता २ टन	प्रति नग
३१)	टेबल क्लॉथ साईज ३ X ५ फुट	प्रति नग
३२)	फायर एस्टींग्युशर ९ लिटर क्षमता	
	१. CO ^२ टाईप	प्रति नग
	२. ABC टाईप	प्रति नग
३३)	कारपेट	प्रति चौ.फुट
३४)	वाहतुक व्यवस्थेसाठी ६ फुट उंचीचे लोखंडी बॅरकेटींग व्यवस्था करणे.	प्रति चौ.फुट
३५)	एम्लीफायर २५० वॅट क्षमतेचा, चार माईक, दोन भोंगे इत्यादी साहित्यासह साऊन्ड सिस्टिम सेट	प्रति संच

अ.क्र.	कामाचा तपशिल	परिमाण
३६)	एम्प्लीफायर ५०० वॉट क्षमतेचा, दोन स्टँड मार्ईक, दोन कॉडलेस मार्ईक, दोन स्पिकर बॉक्स इत्यादी साहित्यासह साऊन्ड सिस्टिम सेट	प्रति संच
३७)	एम्प्लीफायर १००० वॉट क्षमतेचा मिक्सर सह, दोन कॉडलेस मार्ईक, दोन स्टँड मार्ईक, स्पिकर बॉक्स इत्यादी साहित्यासह साऊन्ड सिस्टिम सेट	प्रति संच
३८)	लोखंडी रॅक साईझ ३'X६'	प्रति नग
३९)	केंद्रिय निरीक्षक यांच्या निवास व्यवस्थेकामी	
	१. प्लायवुड बेड + कॉटन बेड + बेडशीट + पिलो आणि पिलो कव्हर सह + चादर	प्रति संच
	२. सोफा ३ सीटर व दोन सोफा चेअर	प्रति संच
	३. टीपॉय	प्रति नग
	४. फ्रिज छोटा २२० लि.	प्रति नग
क)	जनरेटर १२ तास भाड्याने पुरविणे.	
	१) जनरेटर २० के.व्ही.ए. क्षमतेचे डिझेल व ऑपरेटर सह व्यवस्था करणे.	प्रति १२ तास
	२) जनरेटर ७५ के.व्ही.ए. क्षमतेचे डिझेल व ऑपरेटर सह व्यवस्था करणे.	प्रति १२ तास
	३) जनरेटर १२५ के.व्ही.ए. क्षमतेचे डिझेल व ऑपरेटर सह व्यवस्था करणे.	प्रति १२ तास
ड)	I) विविध मतदान केंद्रावर वाहतुक व मजूर/टेक्नीशियन सह साहित्य पोहोच करून भाड्याने व्यवस्था करणे.	(२४ तास) एक दिवस
	१. लाकडी टेबल फोल्डींगचे साईज ४ X २ फुट	प्रति नग
	२. टेबल क्लॉथ साईज ३ X ५ फुट	प्रति नग
	३. साधी प्लास्टिक खुर्ची	प्रति नग
	४. मोठा स्टँड पंखा	प्रति नग
	५. ट्युब लाईट वायरिंग सह फिटींग करून देणे.	प्रति नग
	६. हॅलोजन लाईट २५० वॉट क्षमतेचा वायरिंगसह फिटींग करून देणे.	प्रति नग
	II) विविध ठिकाणच्या मतदान केंद्रावर भिनरल वॉटर पोहोचविणे. वाहतुक खर्च व मजुरीसह दर देणे.	
	१) १ लीटर बंद बाटली	प्रति बाटली
	२) १/२ लीटर बंद बाटली	प्रति बाटली

अ.क्र.	कामाचा तपशिल	परिमाण
	३) १/४ लीटर बंद बाटली	प्रति बाटली
	४) मिनरल वॉटर जार २० लिटर	प्रति जार

अटी व शर्ती

- १) पुरवठादाराने स्वतःचे लेटर पॅडवर दरपत्रक सादर करावे. दर पत्रकावर वस्तु व सेवाकर (GST) क्रमांक असणे बंधनकारक राहिल.
- २) मालकाचे / संस्थेचे पॅनकार्ड झेरॉक्स प्रत जोडण्यात यावे.
- ३) दरपत्रक मुदतीमध्ये व वेळेमध्ये प्रभाग समिती कार्यालय 'एच' वसई रोड (प.) येथील आवक-जावक विभागात सादर करणे बंधनकारक राहिल.
- ४) दरपत्रकास मंजूरीची समज दिल्यानंतर ३ दिवसात कार्यालयात उपस्थित राहून करारनामा करावयाचा आहे. मुदतीत करारनामा न केल्यास दरपत्रक रद्द करण्यात येईल.
- ५) दरपत्रकात नमुद वस्तुंचे / साहित्यांचे दर हे सादर करताना मुळ किंमत, वस्तु व सेवाकर (GST), वाहतूक खर्च व इतर कर वेगवेगळे दर्शविण्यात यावेत.
- ६) मुदतीत प्राप्त झालेली दरपत्रके स्विकारणे अथवा नाकारणेचा अधिकार मा. उपायुक्त यांना राहिल.
- ७) वरील अटीचे पालन जे पुरवठादार करणार नाहीत त्यांचे दरपत्रक पडताळणी अंती अपात्र ठरविण्यांत येतील.
- ८) यासंबंधीची दरपत्रके स्वतः चे लेटरपॅडवर बंद पाकिटातून दिनांक २०/०७/२०१८ रोजी दुपारी ३.०० वाजेपर्यंत प्रभाग समिती कार्यालय 'एच' आवक जावक विभागामध्ये सादर करावीत.
मुदतीत प्राप्त झालेली दरपत्रके दि. २०/०७/२०१८ रोजी दुपारी ३.३० वाजता सहा. आयुक्त, प्रभाग समिती कार्यालय 'एच' यांचे दालनात उपस्थित दरपत्रकदार अथवा त्यांचे प्रतिनिधी ह्यांचे समक्ष उघडण्यांत येतील.

स्थळ:- वसई-विरार शहर महानगरपालिका
प्रभाग समिती कार्यालय 'एच'

सहि/-
उप-आयुक्त
वसई-विरार शहर महानगरपालिका