

वसई- विरार शहर महानगरपालिका
मुख्य कार्यालय, विरार
ता.वसई, जि.पालघर

जा.क्र.वविशम/भांडार/२६८/२०२१
दिनांक : २५/०८/२०२१

जाहिर दरपत्रक

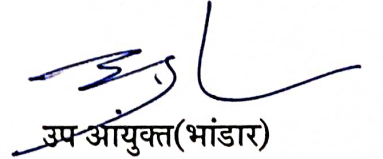
याद्वारे पुरवठादार,संस्था व व्यक्ती यांचे माहितीसाठी कळविण्यांत येते की, वसई-विरार शहर महानगरपालिकेस खालील तपशिलात नमुद केल्याप्रमाणे गणेश विसर्जन २०२१ करिता लाकडी तराफे पुरविण्यासाठी इच्छुक व्यक्ती, संस्था व पुरवठादार यांचेकडून दि.०२/०९/२०२१ रोजी दु.३.०० वाजेपर्यंत बंद पाकिटातून दरपत्रके मागविण्यांत येत आहेत.

अ.क्रं	तपशिल	आवश्यक नग
१	१८ एम.एम.वॉटर प्रुफ प्लायवुड व ४० X ८० एम.एम. सागाच्या पट्ट्या वापरून १ कोट प्रायमर व ऑईल पेंटचे २ कोट वापरून तराफ्यास चारही बाजूने कडया वापरून गणेश विसर्जनाकरिता लाकडी तराफे पुरविणे.	
	साईज ६" X १०" फूट	१४ नग
	साईज ८" X ८" फूट	०४ नग

अटी-शर्ती

- १) पुरवठादाराने स्वतःचे लेटरपॅडवर दरपत्रक सावर करावे. दर पत्रकावर वस्तू व सेवाकर नोंदणी (GST) क्रमांक असणे बंधनकारक राहिल.
- २) मालकाचे/संस्थेचे पॅनकार्ड झेरॉक्स प्रत जोडण्यात यावे.
- ३) दरपत्रक मुदतीतमध्ये व वेळेमध्ये मुख्य कार्यालयातील आवक-जावक विभागात सादर करणे बंधनकारक राहिल.
- ४) दरपत्रकास मंजूरीची समज दिल्यानंतर कार्यालयात उपस्थित राहून करारनामा करावयाचा आहे. मुदतीत करारनामा न केल्यास दरपत्रक रद्द करण्यात येईल.
- ५) दरपत्रकात नमुद वस्तुंचे/साहित्यांचे दर हे सादर करताना वाहतुकीसह मुळ किंमत व वस्तू व सेवाकर (GST) वेगवेगळे दर्शविण्यात यावेत.
- ६) कार्यादेश दिल्यानंतर ७ दिवसांत तराफे पुरविणे काम करणे बंधनकारक राहिल.
- ७) मुदतीत प्राप्त झालेली दरपत्रके स्विकारणे अथवा नाकारणेचा अधिकार मा.उपायुक्त (भांडार) यांना राहिल.
- ८) वरिल अटीचे पालन जे पुरवठादार करणार नाहीत त्यांचे दरपत्रक पडताळणी अंती अपात्र ठरविण्यांत येतील.
- ९) यासंबंधी दरपत्रके स्वतःचे लेटरपॅडवर बंद पाकिटातून दिनांक ०२/०९/२०२१ रोजी दु.३.०० वाजता मुख्य कार्यालय, विरार येथे सादर करावीत.
- १०) मुदतीत प्राप्त झालेली दरपत्रके दिनांक ०२/०९/२०२१ रोजी संध्या.३.३० वाजता मा.उप-आयुक्त (भांडार) यांचे दालनात उपस्थित दरपत्रकदार अथवा त्यांचे प्रतिनिधी हयांचे समक्ष उघडण्यात येतील.

स्थळ :- मुख्य कार्यालय,विरार
दिनांक :- २५/०८/२०२१


उप-आयुक्त(भांडार)
वसई-विरार शहर महानगरपालिका