वसई विरार शहर महानगरपालिका
मुख्य कार्यालय, विरार
ता.वसई जि. पालघर

जा.क्र.वविशम/प्रसए/विवि/१२६/२०२१
दि.२० /०९/२०२१

जाहिर दरपत्रक क्र.७ (२०२१-२२)

याद्वारे सर्व साहित्य पुरवठादार, संस्था व व्यक्ती यांचे माहितीसाठी कळविण्यात येते की, वसई विरार शहर महानगरपालिका कार्यक्षेत्रातील प्रभाग समिती (ए) विरार (प), बोंळीज विभागीय कार्यालयातील दुसरा मजल्यावर विद्युतीकरण करणे कामी इच्छुक व्यक्ती, पुरवठा व संस्था यांचेकडून दि.२१ /०९/२०२१ ते दि. ३० /०९/२०२१ पर्यंत बंद पाकीटातून दरपत्रक (कोटेशन) मागविण्यात येत आहेत. सदरची दरपत्रके प्रभाग समिती (ए) बोंळीज आवक-जावक विभागात सादर करण्यात यावी. साहित्याचा तपशिल खालीलप्रमाणे.

अ.क्र.	तपशिल	नग	दर (प्रति नग) सर्व करांसहित	रक्कम सर्व करांसहित
१.	कॅसिंग-कॅपिंग पॉईट	४२		
२.	सॉकेट-स्विच पॉईट	३०		
३.	६ A स्विच	१८		
४.	१६ A स्विच	१२		
५.	६ A सॉकेट सेफ्टी शेटरसहित	१८		
६.	१६ A सॉकेट सेफ्टी शेटरसहित	१२		
७.	FPMCB ६३ A	१		
८.	SPMCB ६ A ते ३२ A	४		
९.	डिस्ट्रीबुशन बोर्ड	१		
१०.	PVC मोड्युलर स्विच बॉक्स,१८ वे	३		
११.	PVC मोड्युलर स्विच बॉक्स,१२ वे	४		
१२.	२ x १.५ स्के.एम.एम.कॉपर वायर	७०		
१३.	२ x ४ स्के.एम.एम.कॉपर वायर	८०		
			एकुण	

अटी - शर्ती

१) पुरवठादाराने स्वत:चे लेटरपॅडवर दरपत्रक सादर करावे दरपत्रकावर वस्तु व सेवाकर नोंदणी क्रमांक (GST) असणे बंधनकारक राहील.

२) मालकाचे / संस्थेचे पॅनकार्ड झेरॉक्स प्रत जोडण्यात यावे.

३) ठेकेदारांनी दरपत्रक भरताना लिफाफ्यात खालील नमुद केलेली तांत्रिक बाबींचा कागदपत्रे असणे आवश्यक आहे.

१) गुडस् ॲण्ड सर्विस टॅक्स (GST) नोंदणी झेरॉक्स प्रत,२) १०० रु.स्टॅम्प पेपरवर प्रतिज्ञापत्र

३) महाराष्ट्र शासन सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांचे शासन निर्णय क्र. सीएसटी/२०१८/प्र.क्र.१२७/इमा-२ दि.२८ नोव्हेंबर २०१८ अन्वयेच्या विहीत नमुन्यातील परिशिष्ट-१ नुसार यापुढे ३.०० लक्ष आतील स्थानिक व ३.०० वरील किंमतीच्या ई-निविदेसोबत जोडलेली (अपलोड केलेली) सर्व कागदपत्रे खरी असल्याबाबतचे प्रतिज्ञापत्र (परिशिष्ट-१) ५००/- रुपयांच्या स्टॅम्प पेपरवर लिफाफा क्र.०१ मध्ये कंत्राटदारास **अपलोड करुन सर्व कागदपत्रे मनपा कार्यालयामध्ये देणे** बंधनकारक करण्यात येत आहे. व दरपत्रकात तसेच निविदा मंजूरी व नंतर देयक अदा करताना जोडलेली कागदपत्रे खोटी व बनावट असल्याची बाब निविदा उघडल्यानंतर निदर्शनास आल्यास त्यास कंत्राटदार पूर्णपणे जबाबदार राहील.सार्वजनिक बांधकामाचे अधिकारी त्यास जबाबदार असणार नाही.सदरची कागदपत्रे दरपत्रकात नसल्यास संबंधित दरपत्रकधारकास अपात्र ठरविण्यांत येईल व फक्त पात्र दरपत्रकधारकाच्या स्पर्धात्मक दरपत्रकधारकाचा लिफाफा उघडण्यात येईल.

Scanned with CamScanner

४) दरपत्रक मुदतीमध्ये व वेळेमध्ये प्रभाग समिती (ए) कार्यालयातील आवक - जावक विभागात सादर करणे बंधनकारक राहील.

५) दरपत्रकास मंजूरीची समज दिल्यानंतर कार्यालयात उपस्थित राहून करारनामा करणे बंधनकारक राहील.

६) मुदतीत करारनामा न केल्यास दरपत्रक रद्द करण्यात येईल.

७) दरपत्रक मंजूरी झालेनंतर कार्यादेश दिल्यापासून साहित्य पुरवठा करणेची मुदत १५ दिवसांची राहील.

८) कार्यादेश दिल्यापासून दिलेल्या मुदतीत विद्युतीय काम न केल्यास प्रतिदिन रु. ५००/- होणाऱ्या देयकातुन परस्पर कपात केली जाईल.

९) दरपत्रकात दर सादर करताना मुळ किंमत, वस्तु व सेवाकर (GST) व इतर सर्व करासहित भरावयाचे आहेत. मुदतीत प्राप्त झालेली दरपत्रके स्विकारणे अथवा नाकारणेचा अधिकार मा. सहा.आयुक्त,प्रभाग समिती (ए) यांना राहील.

१०) वरील अटीचे पालन जे, पुरवठादार व संस्था करणार नाहीत त्यांचे दरपत्रक पडताळणी अंती अपात्र ठरविण्यात येईल.

११) यासंबंधीची दरपत्रके स्वत:चे लेटर पॅडवर बंद पाकीटातून दि३०/०९/२०२१ रोजी दुपारी ३:०० वाजता प्रभाग समिती (ए) कार्यालयात सादर करावीत.

मुदतीत प्राप्त झालेली दरपत्रके दि. ३० /०९/२०२१ रोजी सायं ४:०० वाजता मा. सहा.आयुक्त,प्रभाग समिती (ए) यांच्या दालनात उपस्थित दरपत्रकावर अथवा त्यांचे प्रतिनिधी त्यांचे समक्ष उघडण्यात येतील.

स्थळ- प्रभाग समिती ए, बोळींज

दिनांक : २० /०९/२०२१

उप-आयुक्त

परिमंडळ क्र.१

वसई विरार शहर महानगरपालिका

Scanned with CamScanner