

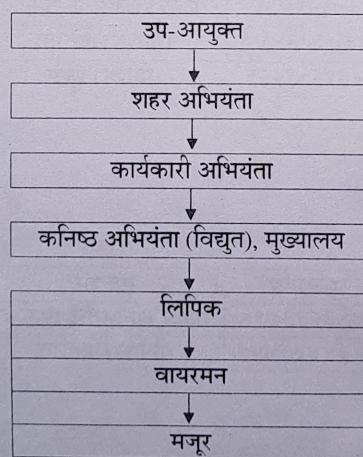
# वसई विरार शहर महानगरपालिका

## विद्युत विभाग, मुख्यालय

कलम ४ (१) ब १

वसई विरार शहर महानगरपालिका येथील विद्युत विभागातील कार्य व कर्तव्य यांचा तपशील

१. कार्यालयाचे नाव :- वसई विरार शहर महानगरपालिका, विद्युत विभाग
२. पत्ता :- वसई विरार शहर महानगरपालिका, बाजार वार्ड, विरार (पूर्व), ता. वसई, जि. पालघर, पिन ४०१ ३०५.
३. कार्यालय प्रमुख :- श्री. शंकर खंदारे, मा.उप-आयुक्त (विद्युत)
४. विभागाचे ध्येय व धोरण :-
  १. शहरातील रस्त्यांवर आवश्यकतेनुसार व उपलब्ध तरतुदीनुसार पथदिवे व्यवस्था विषयक कामे, विद्युत सुविधा, पथदिवे व्यवस्था करणे.
  २. महापालिकेच्या इमारतीकिंविता आवश्यकतेनुसार विद्युत संच मांडणी करणे.
५. कामाचे स्वरूप :-
  १. शहरातील सर्व पथदिवे व इमारतीतील विद्युत कामाच्या अंमलबजावणीचे व व्यवस्थापनाच्या बाबतीत काम पाहणे.
  २. विभागातील सर्व इमारती व विद्युत कामे यांचे परिक्षणाचे काम पाहणे.
  ३. महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ मधील तरतुदीनुसार पथदिवे व दिवाबती व्यवस्था करणे.
६. विद्युत विभागाची सर्वसाधारण रचना-



### अधिकारी व कर्मचारी यांचा संपर्क तपशील

#### मुख्य कार्यालय

अ.क्र	नाव	पदनाम	फोन	विस्तार
१	श्री. शंकर खंडारे	उप-आयुक्त (विद्युत)	८८३०५२४०५९	०२५०-२५२५१०१/०२/०३/०४/०५/०६
२	श्री. महादु गिरगांवकर	शहर अभियंता	८८८८४२२२२०	०२५०-२५२५१०१/०२/०३/०४/०५/०६
३	श्री. राजेंद्र लाड	कार्यकारी अभियंता	९०९६०९००००	०२५०-२५२५१०१/०२/०३/०४/०५/०६
४	श्री. अमोल जाधव	कनिष्ठ अभियंता (विद्युत)	८८८८८६४२९५	०२५०-२५२५१०१/०२/०३/०४/०५/०६
५	श्री. निशांत पाटील	कनिष्ठ अभियंता विद्युत (ठेका)	९७६२४३७८७	०२५०-२५२५१०१/०२/०३/०४/०५/०६
६	श्री. कल्पेश चव्हाण	कनिष्ठ अभियंता विद्युत (ठेका)	८४४६०९८३४८	०२५०-२५२५१०१/०२/०३/०४/०५/०६

#### प्रभाग समिती (ए ते आय) मेन्टेनन्स अधिकारी व कर्मचारी यांचा संपर्क तपशील

अ.क्र	नाव	पदनाम	फोन	विस्तार
१	श्री. संजय कडू	कनिष्ठ अभियंता (विद्युत) (मेन्टेनन्स)	९२२४७०२०२१	०२५०-२५२५१०१/०२/०३/०४/०५/०६
२	श्रीम. भाविता वडे	कनिष्ठ अभियंता विद्युत (ठेका)	८७९३०९२३२५	०२५०-२५२५१०१/०२/०३/०४/०५/०६
३	श्री. करन खानोलकर	कनिष्ठ अभियंता विद्युत (ठेका)	९००४५८५८५७	०२५०-२५२५१०१/०२/०३/०४/०५/०६

#### प्रभाग क्षेत्र 'ए'

अ.क्र	कर्मचाऱ्याचे नाव	पदनाम	फोन नंबर
१	श्री. सागर सोगले	कनिष्ठ अभियंता (ठेका)	९२८४१६०७६३
२	श्री. शैलेश वर्तक	तारतंत्री (स्थायी)	८४४६५३५३१७
३	श्री. अरुण जाधव	मजूर (स्थायी)	९२२१८२९२०३

#### प्रभाग क्षेत्र 'बी'

अ.क्र	कर्मचाऱ्याचे नाव	पदनाम	फोन नंबर
१	श्री. प्रतिक कांवळे	कनिष्ठ अभियंता (ठेका)	८९७६६२३८०६
२	श्री. राजेश हरपाली	तारतंत्री (स्थायी)	९२०९७४४३२३

#### प्रभाग क्षेत्र 'सी'

अ.क्र	कर्मचाऱ्याचे नाव	पदनाम	फोन नंबर
१	श्री. यशेश संख्ये	कनिष्ठ अभियंता (ठेका)	७२७६७४६७८४
२	श्री. संतोष पिंपळे	तारतंत्री (ठेका)	७७०९३९९४५०

### प्रभाग क्षेत्र 'डी'

अ.क्र	कर्मचार्याचे नाव	पदनाम	फोन नंबर
१	श्री. विराज नाईक	कनिष्ठ अभियंता (ठेका)	८०९७६०४७६३
२	श्री. सुरेश मंडल	तारतंत्री (स्थायी)	९८९०१८२७९१

### प्रभाग क्षेत्र 'ई'

अ.क्र	कर्मचार्याचे नाव	पदनाम	फोन नंबर
१	श्री. राजेश हरपाली	तारतंत्री (स्थायी)	९२०९७४४३२३
२	श्री. संतोष तांडेल	तारतंत्री (स्थायी)	९२२६७०७१६७
३	श्री. नरेंद्र जाधव	मजूर (स्थायी)	९८२३०९८२२९
४	श्री. लाहू कोरडा	मजूर (स्थायी)	९०४९५३६२३०

### प्रभाग क्षेत्र 'एफ'

अ.क्र	कर्मचार्याचे नाव	पदनाम	फोन नंबर
१	श्री. आशिष जाधव	कनिष्ठ अभियंता (ठेका)	७९९७७२७६१४१
२	श्री. विनोद कांबळी	तारतंत्री (स्थायी)	७७५६८६१८२९

### प्रभाग क्षेत्र 'जी'

अ.क्र	कर्मचार्याचे नाव	पदनाम	फोन नंबर
१	श्री. मंदार पाटील	कनिष्ठ अभियंता (ठेका)	९०२८६५९९३२
२	श्री. धर्मेंद्र मांडे	तारतंत्री (स्थायी)	७७९८८३२९९९

### प्रभाग क्षेत्र 'एच'

अ.क्र	कर्मचार्याचे नाव	पदनाम	फोन नंबर
१	श्री. मयूर पाटील	कनिष्ठ अभियंता (ठेका)	९५४५२७०००१
२	श्री. संजय पाटील	विभाग प्रमुख	९३२००३६५६५

### प्रभाग क्षेत्र 'आय'

अ.क्र	कर्मचार्याचे नाव	पदनाम	फोन नंबर
१	श्री. सुधीर पाटील	कनिष्ठ अभियंता (ठेका)	९२२४७०२०१९
२	श्री. तुकाराम गावडे	तारतंत्री (स्थायी)	७२०८४९८४८९
३	श्री. अनिल नाईक	तारतंत्री (स्थायी)	७३५०५०४१९२

**कलम ४ (१) ब २**

**अधिकारी व कर्मचारी यांचे कर्तव्ये व अधिकार**

१- महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम मधील प्रकरण ६३ मधील कलम ७ प्रमाणे तरतुदीची अंमलबजावणी करणे.

२- प्रशासनाने व महासभा, स्थायी सभा, प्रभाग समिती सभेने घेतलेल्या धोरणात्मक निर्णयाची अंमलबजावणी करणे.

३- प्रभागीय स्तरांवर नियंत्रण ठेवणे.

४- वार्षिक अंदाजपत्रक सादर करणे.

५- अधिनस्त अधिकारी, कर्मचारी यांच्यावर नियंत्रण ठेवणे, रजा व गोपनीय अहवाल लिहिणे.

६- शासकीय पत्रांना व नागरिकांच्या पत्रांना उत्तरे पाठविणे.

७- शासकीय लेखापरिक्षण व मुख्यलेखापरिक्षक, व.वि.श.म. यांनी घेतलेल्या आक्षेपांस उत्तरे देवून ती वगळून घेण्याबाबतची कार्यवाही करणे.

अ.क्र.	अधिकारी / कर्मचारी	कर्तव्ये / जबाबदार्या
१	उप-आयुक्त	विद्युत विभागाचे ५ लक्ष वरील कामांचे प्रस्ताव व देयके यांचे काम पाहणे तसेच, विद्युत कामाच्या व्यवस्थापनाचे व अंमलबजावणीचे काम करणे.
२	शहर अभियंता	विद्युत विभागाचे २५ लक्ष वरील कामांचे प्रस्ताव व देयके यांचे काम पाहणे तसेच, विद्युत कामाच्या व्यवस्थापनाचे व अंमलबजावणीचे काम करणे.
३	कार्यकारी अभियंता	विद्युत विभागाचे ५ लक्ष वरील कामांचे तात्रिक मंजुरी, प्रस्ताव व देयके यांचे काम पाहणे.
४	अभियंता (विद्युत)	मा.उप-आयुक्त यांनी आदेशीत केलेली कामे करणे. विभागीय विद्युत कामाच्या व्यवस्थापनाचे व अंमलबजावणीचे काम करणे. विभागातील पथदिवे व विद्युत संच मांडणीची नवीन कामे व निगा परिक्षणाचे कामे करणे.
५	कनिष्ठ अभियंता (विद्युत)	१. प्रभागातील विद्युत कामासवंधीत व्यवस्थापन व त्याची अंमलबजावणी करणे. २. प्रभागातील पथदिवे व सर्व इमारतीतील विद्युत संच मांडणीची नवीन कामे करणे व निगा राखणे. ३. मा.उप-आयुक्त यांनी वेळोवेळी दिलेले आदेश तसेच महापालिका क्षेत्रातील विद्युत विषयक कामे पार पाडणे. माहिती अधिकार संदर्भात कार्यवाही.
६	वायरमन	महापालिकेचे पथदिवे / इमारतीमधील विद्युत उपकरणे व विद्युत संच मांडणीची तपासणी व दुरुस्तीची कामे करणे. मा. मा.उप-आयुक्त यांनी वेळोवेळी दिलेले आदेश तसेच महापालिका क्षेत्रातील विद्युत विषयक कामे पार पाडणे. माहिती अधिकार संदर्भात कार्यवाही.
७	मंजूर	महापालिकेच्या पथदिवे देखभाल व दुरुस्ती करण्याच्या कामामध्ये वायरमन यांस मदत करणे. मा.उप-आयुक्त यांनी वेळोवेळी दिलेले आदेश तसेच महापालिका क्षेत्रातील विद्युत विषयक कामे पार पाडणे. माहिती अधिकार संदर्भात कार्यवाही.

कलम ४ (१) ब ३

कार्यालयीन निर्णय प्रक्रियेची कार्यपद्धती, पर्यवेक्षण व जबाबदारी पद्धत

अ. क्र	कामाचे नाव / स्वरूप	जबाबदार अधिकारी व कर्मचारी
१	पथदिवे व्यवस्था करणेचा प्रस्ताव सक्षम प्राधिकारी यांचेकडे मान्यतेच्या निर्णयाकरीती पाठविणे	कनिष्ठ अभियंता (विद्युत)
२	महापालिकेच्या इमारतीत वीज संच मांडणीकरणेकामी सादर प्रस्ताव सक्षम प्राधिकारी यांचेकडे मान्यतेच्या निर्णयाकरीती पाठविणे	कनिष्ठ अभियंता (विद्युत)
३	रक्कम रु. पंचवीस लक्ष (२५,००,०००) पर्यंतच्या प्रस्तावास तांत्रिक मान्यता देणे	कार्यकारी अभियंता (स्थापत्य)
४	रक्कम रु. पंचवीस लक्ष (२५,००,०००) पेक्षा जास्त प्रस्तावास तांत्रिक मान्यता देणे	शहर अभियंता
५	महानगरपालिका पथदिवे आणि विज संच यंत्रणाची देखभाल दुरुस्ती नियंत्रण	वायरमन

कलम ४ (१) ब ४

कार्य व कर्तव्ये पार पाडण्यासाठी ठरविण्यात आलेली मानके

मा. महासभा, मा. स्थायी समिती, मा. आयुक्त महोदय यांनी नेमून दिलेले कार्य व कर्तव्ये पुर्ण करणे.

कलम ४ (१) ब ५ नमुना (अ)

विद्युत विभाग यांच्या कार्याशी संबंधित नियम / अधिनियम

अ.क्र.	अधिसुचनाचा मसूदा नियमास धरून दर्शविलेला विषय	नियमाचा क्रमांक व त्याचे विषय	अभिप्राय (असल्यास)
१	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ मधील कलम ६३ मधील ७ नुसार कार्यवाही करणे	-	महानगरपालिकेमध्ये विहित असलेले सार्वजनिक रस्ते, नगरपालिका बाजार व सार्वजनिक इमारती या ठिकाणी दिवाबत्ती करणे.
२	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ मधील कलम २४९ नुसार कार्यवाही करणे	-	सार्वजनिक रस्त्यांवर दिवाबत्तीची व्यवस्था करणे.
३	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ मधील कलम २५१ नुसार कार्यवाही करणे	-	रस्त्यावरील दिवे किंवा नगरपालिकेच्या मालकिची अन्य कोणतीही मालमत्ता काढून नेण्यास मनाई
४	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ मधील कलम २५२ नुसार कार्यवाही करणे	-	एखाद्या व्यक्तीकडून चुकून दिवे इ. फुटल्यास / मोडतोड दुरुस्त करणे.
५	महाराष्ट्र शासन पी.डब्ल्यू.डी. स्फेसिफिकेशन व मॅन्युअल व डिएस.आर.पुस्तीका	-	विद्युत विषयक कामांची अंदाजपत्रके पी.डब्ल्यू.डी. स्फेसिफिकेशन, मॅन्युअल व डिएस.आर. पुस्तीकेनुसार सादर करणे.

कलम ४ (१) ब ५ नमुना (ब)

विद्युत विभाग यांच्या कार्याशी संबंधित शासन निर्णय

अ.क्र.	शासन निर्णय	शासन निर्णय क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय (असल्यास)
निरंक			

कलम ४ (१) ब ५ नमुना (क)

विद्युत विभाग यांच्या कार्याशी संबंधित परिपत्रके

अ.क्र.	शासकीय पत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय (असल्यास)
१	सौर उर्जेवरील दिवे जाहीरात फलक व रस्त्यांवरील दिवे लावणेबाबत	१) शासन निर्णय क्रमांक अ.पा.ऊ-२०१५/प्रक्र०३७८/उर्जा-७ दि.२२/०६/२०१७ २) शासन निर्णय क्रमांक संकिर्ण-२०१७/प्र.क्र.१८३/नवि-२० दि.१२/०१/२०१८ ३) शासन निर्णय क्रमांक संकिर्ण-२०१७/प्र.क्र.१८३/नवि-२० दि.०४/०६/२०१८	परिपत्रकात निर्दिशित केल्यानुसार अंदाजपत्रकीय उपलब्ध तरतुदिनासार विभागाकडे कार्यवाहि सुरु आहे.

कलम ४ (१) ब ५ नमुना (ड)

विद्युत विभाग यांच्या कार्याशी संबंधित आदेश / धोरणात्मक परिपत्रके

अ.क्र.	शासकीय पत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय (असल्यास)
१	निरंक		

**कलम ४ (१) ब ५ नमुना (ई)**

**वसई विरार शहर महानगरपालिका येथील विद्युत विभाग कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी**

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण जर ती व्यक्ती उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
१	विज बिल रजिस्टर	कनिष्ठ अभियंता (विद्युत)	संबंधित प्रभाग क्षेत्र कार्यालय
२	साहित्य साठा रजिस्टर	कनिष्ठ अभियंता (विद्युत)	संबंधित प्रभाग क्षेत्र कार्यालय
३	आवक रजिस्टर	कनिष्ठ अभियंता (विद्युत)	संबंधित प्रभाग क्षेत्र कार्यालय
४	जावक रजिस्टर	कनिष्ठ अभियंता (विद्युत)	संबंधित प्रभाग क्षेत्र कार्यालय
५	मोजमाप पुस्तके	कनिष्ठ अभियंता (विद्युत)	संबंधित विभागातील कनिष्ठ अभियंता
६	अभिलेखे नस्ती फाईल	कनिष्ठ अभियंता (विद्युत)	संबंधित विभागातील कनिष्ठ अभियंता
७	पावती पुस्तक, चलन, पोटकिर्द	कनिष्ठ अभियंता (विद्युत)	संबंधित प्रभाग क्षेत्र कार्यालय
८	शहर अभियंता कार्यालयात येणारे पत्रव्यवहार आवक जावक रजिस्टर	शहर अभियंता	शहर अभियंता मुख्यालय यांचे कार्यालये

**कलम ४ (१) ब ६**

**वसई विरार शहर महानगरपालिका येथील कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी**

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार / नाँद पुस्तक / मस्टर	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	विकास कामाच्या फाईल (नस्ती)	
२	मोजमापे बुक - नमुना नं. ११६	
३	नमुना नं. - १३९ रजि	लेखापरिक्षणानंतर अभिलेख कक्षात वर्गवारी ठेवण्यात येते
४	नमुना नं. - १२८ मालमत्ता रजिस्टर	
५	सरकारी / जनरल टपाल फाईल	



कलम ४ (१) व ११

वसई विरार शहर महानगरपालिका येथील विद्युत विभाग कार्यालयाचे अभिकरणाने केलेला लेखाशिर्षानहाय  
सन २०२०-२०२१ मधील अर्थसंकल्पित तरतूद

१) विद्युत देयक

अ. क्र.	विभाग	लेखा शिर्षक	तरतूद (रुपये)
१	सामान्य प्रशासन	कार्यालयीन विद्युत देयक	१६००००००
२	दिवाबती विभाग	विद्युत देयके	१६०००००००
३	लोकशिक्षण व सामाजिक कार्यक्रम	वाचनालय विद्युत देयके	८०००००
४	रुग्णालय व शहरान्तरात विविध ठिकाणी दवाखाने व्यवस्थापन	रुग्णालय निदान केंद्र थ्री फेज मिटर /विद्युत खर्च	६००००००
५	दहन दफन भुमी	दहन व दफन भुमी विद्युत खर्च	५०००००
६	सार्वजनिक उद्यान व क्रिडांगणे	सायन्स गार्डन व इतर उद्यान विद्युत देयक	९९४६०००
७	सांस्कृतीक भवन	सांस्कृतीक भवन / समाज मंदिर वीज बिल	३३०००००
८	मार्केट व्यवस्था	मार्केट विद्युत खर्च	५२००००
९	तलाव व्यवस्थापन	तलाव विद्युत खर्च	३१०००००
१०		तरण तलाव विद्युत खर्च	५००००००

२) दिवाबती विभाग

१	दिवाबती विभाग	दिवे व इतर वस्तू यांची खरेदी दुरुस्ती लेवर चार्ज व इतर चार्ज, मोटार पंप व फॅन दुरुस्ती	१७०००००००
२		दिवाबती संकीर्ण	१०००००
३		सिंगल व्यवस्था देखभाल दुरुस्ती	५००००००

३) सार्वजाकि दिवाबती व इमारतीमधील विद्युत व्यवस्था

१	अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रक भाग-२ (खर्च बाब)	इतर दिवाबती व्यवस्था	१२०००००००
२		विकास निशी अंतर्गत नविन पोल उभारणे / भुमीगत केवल व्यवस्था / टाईमर व्यवस्था	१०००००००००
३		इलेक्ट्रोकल फिटींग, खेळणी क्रिडा साहित्य व इतर साहित्य दुरुस्ती	१००००००००
४		वाचनालय वीज उपकरणे, ग्रंथालयाची इमारत व इतर देखभाल दुरुस्ती	५००००

४) पोल स्थलांतर सर्किट लाईट व्यवस्था

१	दिवाबती विभाग	पोल स्थलांतर / सर्किट लाईट व्यवस्था	४००००००००
---	---------------	-------------------------------------	-----------

५) विजमंडळ चार्जेस / पोल स्थलांतर चार्जेस / नविन विद्युत मिटर चार्जेस

१	दिवाबती विभाग	विद्युत निरीक्षण फी	१००००००
२		विज मंडळ चार्जेस	१०००००००
३	अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रक भाग-३ (खर्च बाब)	म.रा.वि.वि. अनामत भरणा	१५०००००००

६) जनित्र खरेदी दुरुस्ती

१	सामान्य प्रशासन	कार्यालय विद्युत जनित्र दुरुस्ती	१५००००००
२	रुग्णालय व शहरान्तरात विविध ठिकाणी दवाखाने व्यवस्थापन	रुग्णालय विद्युत जनित्र देखभाल	१०००००००
३	सांस्कृतीक भवन	सांस्कृतीक भवन विद्युत जनित्र दुरुस्ती देखभाल	८०००००
४	अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रक भाग-२ (खर्च बाब)	रुग्णालय जनित्र खरेदी	१०००००००
५	आरोग्य सोयी व पाणी पुरवठा	शहरान्तरात योजनेसाठी जनित्र दुरुस्ती उसंगाव पापु. योजना जनित्र दुरुस्ती	१००००००००
६	भाग दोन भांडवली खर्च	शहरान्तरात पाणीपुरवठा योजनेसाठी विद्युत जनित्र /रोहित्र खरेदी	१५००००००
७	(फ) संकीर्ण	फिरते विद्युत जनित्र व्यवस्था दुरुस्ती	१०००००

८) वाहन भाडे व वाहन देखभाल दुरुस्ती

१	दिवाबती विभाग	दिवाबती विभाग वाहन दुरुस्तीसह हायड्रोलिक शिडी गाडी दुरुस्ती	१७१०००००
---	---------------	---	----------

८) वातानुकूल यंत्रणा बॉटर कूलर / बॉटर प्ल्युरीफाय देखभाल दुरुस्ती व खरेदी

१	सामाय प्रशासन	सा.प्र. वातानुकूल यंत्रणा खरेदी दुरुस्ती.	५००००००
२	रुग्णालय व शहरान्तर्गत विविध	रुग्णालय वातानुकूल यंत्रणा दुरुस्ती	४०००००
३	ठिकाणी दवाखाने व्यवस्थापन	रुग्णालय इनर्क्टर दुरुस्ती	३००००
४	अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रक भाग-२ (खर्च बाब)	रुग्णालय, शवविच्छेदनगृह व शवागृह दुरुस्ती	५००००
५	लोकशिक्षण व सामाजिक कार्यक्रम	रुग्णालय, फॅक्स मिशीन, ड्रेरॉक्स मर्शिन व वातानुकूलीत यंत्रणा खरेदी	२००००००
६		वाचनालय इनर्क्टर खरेदी दुरुस्त	१००००

९) ध्वनीप्रक्षेपण यंत्रणा

१	रुग्णालय व शहरान्तर्गत विविध ठिकाणी दवाखाने व्यवस्थापन	रुग्णालय ध्वनीप्रक्षेपण दुरुस्ती	३०००००
२	सांस्कृतिक भवा	सांस्कृतिक भवन / समाज मंदिर ध्वनीप्रक्षेपण खरेदी व दुरुस्ती	२५०००
३	अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रक भाग-२ (खर्च बाब)	ध्वनीप्रक्षेपण यंत्रणा	१००००००
४	नगर सचिव विभाग	न.पा सभागृह ध्वनीप्रक्षेपण यंत्रणा ( देखभाल दुरुस्ती व साहित्य खरेदी)	१००००००

१०) जाहिरात प्रसिद्धी

१	दिवाबत्ती विभाग	दिवाबत्ती जाहिरात प्रसिद्धी	१२०००००
---	-----------------	-----------------------------	---------

११) इतर

१	सामान्य प्रशासन	उद्घान दुरुस्ती देखभाल	२८०००००
---	-----------------	------------------------	---------

१२) प्रभाग स्थरीय विषयांच्या कामांकरिता

१	अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रक भाग-२ (खर्च बाब)	प्रभाग समितीच्या स्तरावरील विकास कामासाठी राखीव तरतुद	४५००००००
---	---	---	----------

१३) नैसर्गिक आपत्ती

१	नैसर्गिक आपत्ती व्यवस्थापन	नैसर्गिक आपत्ती साहित्य खरेदी	१२९६०००
२		नैसर्गिक आपत्ती व्यवस्थापन केंद्र	३०५०००
३		नैसर्गिक आपत्ती इतर	२५००००००

१४) सिंगल

१	अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रक भाग-२ (खर्च बाब)	नविन सिंगल व्यवस्था	१०००००००
---	---	---------------------	----------

## कलम ४ (१) ब १३

वसई विरार शहर महानगरपालिका विद्युत विभागातील अधिकारी व कर्मचाऱ्यास कुठल्याही प्रकारच्या सवलती व प्राधिकार पत्रे.

### माहिती निरंक

## कलम ४ (१) ब १४

वसई विरार शहर महानगरपालिका येथील विद्युत कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पद्धत	जबाबदार व्यक्ती
१				निरंक	

## कलम ४ (१) ब १५

वसई विरार शहर महानगरपालिका येथील विद्युत कार्यालयातील उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे.

अ.क्र	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपद्धती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती/ कर्मचारी	तक्रार निवारण
१	पथदिवे / वीज संच दुरुस्तीबाबतची तक्रार	४८ तास	महापालिकेच्या सांकेतीक स्थळावर आॅनलाईन पद्धतीने तसेच मुख्य कार्यालय व सर्व प्रभागातील विद्युत विभागात तोंडी/लेखी पद्धतीने	व.वि.श.म. मुख्यालय (विद्युत विभाग) व सर्व प्रभागातील विद्युत विभाग	वायरमन / विजतंत्री विद्युत विभाग	कनिष्ठ अभियंता (विद्युत)

## कलम ४ (१) ब १६

वसई विरार शहर महानगरपालिका येथील विद्युत विभाग कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी/सहा शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलिय अधिकारी

### माहिती अधिकारी

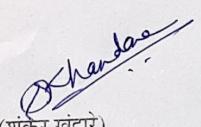
अ.क्र.	नाव	पदनाम	RTI नुसार सहा. माहिती अधिकाऱ्याचे अधिकार क्षेत्र	पत्ता व मोबाईल नं.
१	श्री. अमोल जाधव	कनिष्ठ अभियंता (विद्युत)	मुख्यालय व.वि.श.म.	८८८८६४२९५
२	श्री.दिलीप पाटील	लिपिक (स्थायी)	प्रभाग समिती 'ए' व.वि.श.म.	८४१२०९५५४१
३	श्री. बवन फारे	लिपिक (स्थायी)	प्रभाग समिती 'बी' व.वि.श.म.	९१५८३००४७७
४	श्री. यजेश संखे	ठेका कनिष्ठ अभियंता (विद्युत)	प्रभाग समिती 'सी' व.वि.श.म.	७२७६७४६७८४
५	श्री. गणेश राऊत	लिपिक (स्थायी)	प्रभाग समिती 'डी' व.वि.श.म.	९९२३२७२९७०
६	श्री. राजेंद्र सांदभार	लिपिक (स्थायी)	प्रभाग समिती 'ई' व.वि.श.म.	९२७३८८७४५२
७	श्री.विलास केदार	लिपिक (स्थायी)	प्रभाग समिती 'एफ' व.वि.श.म.	९६८९८२१७४२
८	श्री.अभियंक मेहेर	लिपिक (स्थायी)	प्रभाग समिती 'जी' व.वि.श.म.	८३०८६९५७५५
९	श्री.संजय पाटील	लिपिक (स्थायी)	प्रभाग समिती 'एच' व.वि.श.म.	९३२००३६५६६
१०	श्री. प्रफुल म्हात्रे	लिपिक (स्थायी)	प्रभाग समिती 'आय' व.वि.श.म.	९८८१४१८८७७

अपिलिय अधिकारी

अ.क्र.	नाव	पदनाम	अपिलिय अधिकारी म्हणून अधिकार क्षेत्र	पत्ता व टेलिफोन नं.
१	श्री. शंकर खंदारे (विद्युत)	उप-आयुक्त	व.वि.श.म. हडीतील विद्युत विभागाशी निगडीत सर्व प्रभाग	वसई विरार शहर महानगरपालिका, विरार (पूर्व), ता. वसई, जि. पालघर, पिन ४०१ ३०५.

कलम ४ (१) ब १७

वसई विरार शहर महानगरपालिका येथील विद्युत विभागातील विहित करण्यात येईल अशी माहिती  
माहिती निरंक



(शंकर खंदारे)  
उप-आयुक्त (विद्युत)  
वसई विरार शहर महानगरपालिका