

मुख्य कार्यालय, विरार
विरार (पूर्व),
जि. पालघर - ४०१ ३०५.



दूरध्वनी : ०२५० - २५२५१०१ / ०२/०३/०४/०५/०६
फॅक्स : ०२५० - २५२५१०७
ई-मेल : vasaivirarcorporation@yahoo.com

जावक क्र. : व.वि.श.म/जाहि/१२२२/२१.२२
दिनांक : २४/०३/२०२२

जाहिरात विभाग
मुख्य कार्यालय, विरार (पूर्व)
जाहिर दरपत्रक

(महाराष्ट्र महापालिका अधिनियम १९४९ कलम २४४, २४५, व ३८६ अन्वये)
वसाई विरार शहर महानगरपालिका हद्दीतील कार्यक्षेत्रामध्ये सन २०२२-२०२३ या वित्तीय वर्षाकरिता खालील तपशिलात नमुद केल्याप्रमाणे इच्छुक अनुभवी ठेकेदाराकडून (एजन्सी) दि.०६/०४/२०२२ रोजी दुपारी ३.०० वाजेपर्यंत सीलबंद पाकिटातून दरपत्रके (कोटेशन) मागविण्यात येत आहेत सदरची दरपत्रके मुख्यालय, आवक जावक विभागात सादर करण्यात यावी.

अ.क्र	तपशील
१	वसाई विरार शहर महानगरपालिका अंतर्गत येणा-या जाहिरात आकाशचिन्ह (होर्डिंग्ज), किऑक्स, अॅडपोल, कॅन्टीलिन्डर, कमानी तसेच दुकानावरील फलक, व अनुशंगिक जाहिराती यांचे योग्य ते मोजमाप व आकारमान मोजणेकामी इच्छुक ठेकेदार (एजन्सी) ची नेमणुक करणेबाबत.

अटी व शर्ती

१. ठेकेदाराने (एजन्सी) स्वतःचे लेटरपॅडवर दरपत्रक सादर करावे. दर पत्रकावर वस्तु व सेवाकर नोंदणी क्रमांक (जी. एस.टी) असणे बंधनकारक राहिल.
२. मालकाचे/संस्थेचे पॅनकार्ड झेरॉक्स प्रत जोडण्यात यावे.
३. दरपत्रक मुदतीमध्ये व वेळेमध्ये मुख्य कार्यालयातील आवक जावक विभागात सादर करणे बंधनकारक राहिल.
४. दरपत्रकांस मंजूरीची समज दिल्यानंतर कार्यालयात उपस्थित राहून करारनामा करून ०७ दिवसांत करारनामा करावयाचा आहे. मुदतीत करारनामा न केल्यास दरपत्रक रद्द करण्यात येईल.
५. मुदतीत प्राप्त झालेली दरपत्रके स्वीकारणे अथवा नाकारणेचा अधिकार मा.अति.आयुक्त यांना राहिल.
६. वरील अटीचे पालन जे ठेकेदार (एजन्सी) करणार नाहीत त्यांचे दरपत्रक पडताळणी अंती अपात्र ठरविण्यात येतील.
७. यासंबंधीची दरपत्रके लेटरपॅडवर बंद पाकिटातून दि. ०६/०४/२०२२ रोजी दु.३.०० वाजेपर्यंत मुख्य कार्यालय, विरार येथे सादर करावीत.

मुदतीत प्राप्त झालेली दरपत्रके दि. ०६/०४/२०२२ रोजी सायं.५.०० वा मा.अति.आयुक्त (जाहिरात) यांच्या दालनात उपस्थित दरपत्रकदार अथवा त्यांचे प्रतिनिधी यांचे समक्ष उघडण्यात येतील.

स्थळ :- मुख्य कार्यालय विरार

दिनांक :- २४/०३/२०२२

अति.आयुक्त (जाहिरात)
वसाई विरार शहर महानगरपालिका