

मुख्य कार्यालय, विरार  
विरार (पूर्व),  
ता. वसई, जि. पालघर, पिन 401305 305.



दुरध्वनी : 0250-2525105/06/2529888/2529890  
फॅक्स : 0250-2525107  
ई-मेल : vasaivirarcorporation@yahoo.com

जावकक्र. : व.वि.श.म./व.व्य/ ५/ 2022-23

दिनांक : 20/04/2022

### जाहिर दरपत्रक

वसई विरार शहर महानगरपालिकेच्या डॉ.के.ब.हेडगेवार सार्वजनिक वाचनालयात जमा असलेली जुनी झालेली, फाटलेली, जीर्ण झालेली, हाताळणे योग्य नसलेली, बायडींग करून पुनर्वापर करता न येणारी अशी पुस्तके व अभ्यासिकेतील जुन्या अभ्यासक्रमांच्या पुस्तकांची रद्दी विक्री करावयाची आहे. त्याकरिता सार्वजनिक वाचनालय विभागामार्फत जाहिर दरपत्रक मागविण्यात येत आहे. सदरची दरपत्रके शुक्रवार, दि. २७/०५/२०२२ दुपारी ४.०० वाजेपर्यंत महानगरपालिकेच्या सार्वजनिक वाचनालय, विरार (पूर्व) येथे दिलेल्या मुदतीत जमा करावयाची आहेत.

| अ.क्र. | कामाचा तपशिल  | प्रमाण अंदाजित | रद्दीचा दर (प्रती किलो)   |
|--------|---|----------------|---|
| १.     | डॉ.के.ब.हेडगेवार सार्वजनिक वाचनालयात जमा असलेली जुनी झालेली, फाटलेली, जीर्ण झालेली, हाताळणे योग्य नसलेली, बायडींग करून पुनर्वापर करता न येणारी अशी पुस्तके व अभ्यासिकेतील जुन्या अभ्यासक्रमांच्या पुस्तकांची रद्दी विक्री करणे. | प्रती किलो     | सर्व प्रकारच्या पुस्तकांच्या रद्दीचा एकत्रित दर<br>रूपये (अंकात)<br>रूपये (अक्षरात) |

#### अटी शर्ती :-

१. दरपत्रकधारकाने स्वतःचे/संस्थेचे पॅनकार्ड व आधारकार्ड इ.ची छायांकित प्रत साक्षात्कृत करून दराच्या लिलाफ्यासोबत सादर करावयाचे आहेत.
२. दरपत्रकधारकाने वरील कामाचा सिलबंद लिफाफा शुक्रवार, दि. २७/०५/२०२२ दुपारी ४.०० वाजेपर्यंत महानगरपालिकेच्या सार्वजनिक वाचनालय, विरार (पूर्व) येथे दिलेल्या मुदतीत जमा करावयाचे आहेत. मुदतीत प्राप्त झालेली सर्व दरपत्रके शक्य झाल्यास शुक्रवार, दि. २७/०५/२०२२ दुपारी ४.३० वाजता मा. उपआयुक्त यांचे दालनात उघडण्यात येतील.
३. मुदतीत प्राप्त झालेली कोणतीही अथवा सर्व दरपत्रके स्विकारणेचा अथवा नाकारणेचा अधिकार आयुक्त महानगरपालिका यांनी राखून ठेवलेला आहे.
४. वरील अटी व शर्तीचे पालन जे दरपत्रकधारक करणार नाहीत, त्यांचे दरपत्रक पडताळणी अंती अपात्र ठरविण्यात येतील.
५. दरपत्रक मंजूर झाल्यानंतर दरपत्रकधारकाने १० दिवसांचे आत कार्यालयात उपस्थित राहून सदरच्या कामाचा करारनामा रूपये ५००/ स्टॅम्पेपरवर करावयाचा असून सर्व रद्दीची होणारी एकूण रक्कम महानगरपालिकेच्या फंडात जमा केल्यानंतरच कायदेशि देण्यात येईल. मुदतीत करारनामा न केल्यास दरपत्रक रद्द करण्यात येईल.
६. रद्दी जशी आहे तशी व जेथे आहे तेथून मुदतीत घेऊन जाण्याची जबाबदारी दरपत्रकधारक यांची राहिल.
७. मनुष्यबळ वाहन व यंत्रसामुग्री महानगरपालिका पुरविणार नाही.
८. शासनाचे सर्व विविध कर जमा करण्याची जबाबदारी दरपत्रकधारकाची आहे.

उपआयुक्त (वाचनालय)  
वसई विरार शहर महानगरपालिका