

मुख्य कार्यालय, विरार

विरार (पूर्व),

ता. वसई, जि. पालघर, पिन 401305



दुरधनी : 0250-2525105/06/2529888/2529890

फ़ोन : 0250-2525107

ई-मेल : vasaiVirarcorporation@yahoo.com

जायक क्र. : व.वि.श.म./गंया/36/२२-२३

दिनांक :- २१ /०३ /२०२३

जाहीर दरपत्रक सूचना

वसई विरार शहरमहानगरपालिकेच्या प्रभाग समिती 'डी' आचोळे येथील सार्वजनिक वाचनालयकरिता सन २०२३-२४ या वित्तीय वर्षाकरिता लागणारी दैनंदिन वर्तमानपत्र, साप्ताहिके, पाक्षिके, मासिके, नियतकालिके, वार्षिके व दिवाळी अंक इ.वाचनसाहित्य खरेदी करावयाचे आहे. त्याकरिता सार्वजनिक वाचनालय विभागामार्फत जाहीर दरपत्रक मागविण्यात येत आहे. सदर दरपत्रकामध्ये दरपत्रकधारकाने मराठी, इंग्रजी, गुजराती, हिंदी व उर्दु अश्या विविध भाषेतील वर्तमानपत्रे, साप्ताहिके, पाक्षिके, मासिके, नियतकालिके, वार्षिके व दिवाळी अंक इ.वाचनसाहित्याचा पुरवठा सार्वजनिक वाचनालय, आचोळे येथे करावयाचा आहे. दरपत्रकधारकाने वरील कामाचा दरपत्रकाचा सिलवंद लिफाफा शुक्रवार, दि. २८/०३/२०२३ दुपारी ४.०० वाजेपर्यंत महानगरपालिकेच्या महानगरपालिकेच्या सार्वजनिक वाचनालय विरार दुसरा मजला विरार (पूर्व) कार्यालयात दिलेल्या मुदतीत जमा करावयाचा आहे.

अ.क्र	कामाचा तपशिल	तपशिल	सर्व प्रकारच्या वाचनसाहित्याचे एकत्रित दर (सूट) टक्केवारी
१.	सार्वजनिक वाचनालयसाठी सन २०२३-२४ या वित्तीय वर्षाकरिता लागणारी वर्तमानपत्र, साप्ताहिके, पाक्षिके, मासिके, नियतकालिके, वार्षिक व दिवाळी अंक इ.वाचनसाहित्य पुरवठा करणे.	वर्तमानपत्र साप्ताहिके पाक्षिके मासिके नियतकालिके वार्षिक, दिवाळी अंक	सूट (अंकात) - सूट (अक्षरात) -

अटी शर्ती :-

- १) दरपत्रकधारकाने व्यक्तीचे/संस्थेचे पॅनकार्ड, आधारकार्ड इ.ची छायांकित प्रत साक्षांकित करून व रु.१०००/- इसारा रक्कमेचा डी.डी. इ.कागदपत्रे दराच्या लिफाफ्यासोबत सादर करावयाची आहेत.
- २) मुदतीत प्राप्त झालेली कोणतीही अथवा सर्व दरपत्रके स्विकारणे अथवा नाकारणेचा अधिकार आयुक्त वसई विरार शहर महानगरपालिका यांनी राखून ठेवलेला आहे.
- ३) दरपत्रकधारक मंजूर झाल्यानंतर करारनामा करण्यापूर्वी रु.३०००/- सुरक्षा अनामत रक्कम भरणा करावी लागेल.
- ४) दरपत्रक मंजूर झाल्यानंतर दरपत्रकधारकाने ०५ दिवसांच्या आत कार्यालयात उपस्थित राहून सादर कामाचा करारनामा करावयाचा असून तदनंतरच कायदेश देण्यात येईल. मुदतीत करारनामा न केल्यास दरपत्रक रद्द करण्यात येईल.
- ५) दरपत्रकधारकाने नमूद वाचनसाहित्याचा पुरवठा सार्वजनिक वाचनालयाने नेमून दिलेल्या ठिकाणी मुदतीत व वेळेत करावयाचा आहे.
- ६) मनुष्यबळ, वाहन व यंत्रसामुग्री महानगरपालिका पुरविणार नाही.
- ७) शासनाचे सर्व विविध कर शासनास व महानगरपालिकेच्या फंडात जमा करण्याची जबाबदारी दरपत्रकधारकाची आहे.
- ८) वरील अटीचे पालन जे दरपत्रकधारक करणार नाहीत त्यांचे दरपत्रक पडताळणी अंती अपात्र ठरविण्यात येतील.

उप-आयुक्त (वाचनालय)
वसई विरार शहर महानगरपालिका