



वसई विरार शहर महानगरपालिका  
प्रभाग समिती "जी"वालीव  
दुरध्वनी : ०२५०-२४५३४४०  
बहुउद्देशीय इमारत, फादरवाडी,  
गोखीवरे, वसई(पुर्व)  
वसई, जि.पालघर - ४०१२०८



मुख्य कार्यालय विरार (पूर्व)  
दुरध्वनी  
: २५०/२५२५१०१/०२/०३/०४/०५/०६  
फॅक्स : ०२५०-२५२५१०७  
ईमेल: [prabhagsamitiwaliv@gmail.com](mailto:prabhagsamitiwaliv@gmail.com)  
जावडू क्र - व.वि.श.म./८९५/२६-२७  
दिनांक - २३/०९/२०२६

प्रति,  
अभियंता,  
माहिती व तंत्रज्ञान विभाग, मुख्यालय  
विरार (पु)

विषय — प्रभाग समिती 'जी' वालीव कार्यक्षेत्रातील श्री गणेश मूर्ती विसर्जन करणेकरिता  
आवश्यक नविन तराफे व दुरुस्ती तराफ्यांचे जाहीर दरपत्रक प्रसिद्ध करणेबाबत.

वसई विरार शहर महानगरपालिका प्रभाग समिती 'जी' वालीव कार्यक्षेत्रातील श्री गणेश मूर्ती  
विसर्जन करणेकरिता आवश्यक नविन तराफे व दुरुस्ती तराफ्यांचे जाहीर दरपत्रक दि.२३/०९/२०२६ ते  
दि.३०/०९/२०२६ रोजी महानगरपालिकेच्या संकेत स्थळावर प्रसिद्धी करण्यात यावी.



(मिलिश म्हात्रे)  
प्र. सहाय्यक आयुक्त  
प्रभाग समिती 'जी' वालीव



वसई विरार शहर महानगरपालिका  
प्रभाग समिती "जी"वालीव  
दुरुध्वनी : ०२५०-२४५३४४०  
बहुउद्देशीय इमारत, फादरवाडी,  
गोखीवरे, वसई(पूर्व)  
वसई, जि. पालघर - ४०१२०८



मुख्य कार्यालय विरार (पूर्व)

दुरुध्वनी

: २५०/२५२५१०१/०२/०३/०४/०५/०६

फॅक्स : ०२५०-२५२५१०७

ईमेल: [prabhagsamitiwaliv@gmail.com](mailto:prabhagsamitiwaliv@gmail.com)

जावडू क्र - व.वि.श.म./८१५/२६-२७

दिनांक २३/०९/२०२६

## जाहीर दरपत्रक

याद्वारे पुरवठादार, संस्था व व्यक्ती यांचे माहितीसाठी कळविण्यात येते की, वसई विरार शहर महानगरपालिकेस खालील तपशिलात नमुद केल्याप्रमाणे गणेश मूर्ती विसर्जन तलावांवर नवीन तराफे पुरवठा तसेच जुने तराफे देखभाल दुरुस्ती/रंगरंगोटी करणेकामी दरपत्रके मागविणेस इच्छुक व्यक्ती, संस्था व पुरवठादार यांचेकडून दि.२३/०९/२०२६ ते दि.३०/०९/२०२३ रोजी पर्यंत दु.०३.०० वाजेपर्यंत बंद पाकीटातून दरपत्रके प्रभाग समिती 'जी' वालीव कार्यालयातील आवक-जावक विभागात सादर करावेत.

| अ.क्र. | तराफा                             | संख्या | दर | रक्कम |
|--------|-----------------------------------|--------|----|-------|
| १      | नवीन (फायबर)                      | ४      |    |       |
| २      | दुरुस्ती/ रंगरंगोटी (फायबर/लाकडी) | ४      |    |       |

### अटी-शर्ती

- पुरवठादाराने स्वतःचे लेटरपॅडवर दरपत्रक सादर करावे. दरपत्रकावर वस्तु व सेवाकर नोंदणी (GST) क्रमांक असणे बंधनकारक राहील.
- मालकाचे/संस्थेचे पॅनकार्ड व आधारकार्ड झेरोक्स प्रत जोडण्यात यावे.
- दरपत्रक मुदतीमध्ये व वेळेमध्ये प्रभाग समिती कार्यालयातील आवक-जावक विभागात सादर करणे बंधनकारक राहील.
- दरपत्रकात नमुद वस्तुचे/साहित्याचे दर हे सादर करताना वाहतुक खर्च तसेच सर्व करांसहित सादर करण्यात यावे.
- कार्यादेश दिल्यानंतर ७ दिवसाच्या आत कामास सुरुवात करणे बंधनकारक राहील.
- मुदतीत प्राप्त झालेली दरपत्रके स्विकारणे अथवा नाकारणेचा अधिकार मा. सहा. आयुक्त (प्रभाग समिती बी) यांना राहिल.
- वरिल अटींचे पालन जे पुरवठादार करणार नाहीत त्यांचे दरपत्रक पडताळणी अंती अपात्र ठरविण्यात येतील.
- यासंबंधी दरपत्रके स्वतःचे लेटरपॅडवर बंद पाकिटातून दि.३०/०९/२०२६ रोजी दु.०३.०० वाजेपर्यंत प्रभाग समिती 'जी' वालीव कार्यालय नालासोपारा येथे सादर करावीत.
- दिलेल्या दरपत्रकातील प्राप्त दरा व्यतिरिक्त इतर कोणत्याही अतिरिक्त देयकाची मागणी पुरवठादारास करता येणार नाही.

मुदतीत प्राप्त झालेली दरपत्रके मा. प्र.सहा. आयुक्त (प्रभाग समिती 'जी' वालीव) यांचे दालनात उपस्थित दरपत्रकदार अथवा त्यांचे प्रतिनिधी ह्यांचे समक्ष उघडण्यात येतील.

स्थळ :- प्रभाग समिती 'जी' वालीव  
दि. / / २०२६



(निलेश म्हात्रे)  
प्र.सहाय्यक आयुक्त  
प्रभाग समिती 'जी' वालीव